

## **JURNAL AGRO EKONOMI PEDOMAN BAGI PENULIS NASKAH**

1. **SIFAT NASKAH.** Redaksi hanya menerima naskah yang belum pernah dipublikasikan dan tidak dalam proses penerbitan pada publikasi lain. Naskah tersebut harus sesuai dengan misi JURNAL AGRO EKONOMI (JAE).
2. **BENTUK NASKAH.** Naskah diketik dengan MS Word 2 spasi dan abstrak 1 spasi. Panjang Naskah minimum 25 halaman dan maksimum 30 halaman termasuk tabel, gambar, perhitungan dan literatur. Naskah disusun dengan urutan sebagai berikut : Judul Naskah, Nama Penulis, Nama dan Alamat Instansi, baik Pos maupun elektronik (*E-mail*), Abstrak dan kata kunci dalam 2 bahasa (Inggris dan Indonesia), Pendahuluan, Metode Penelitian, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan dan Implikasi Kebijakan, Daftar Pustaka, dan Lampiran (jika ada).
3. **BAHASA.** Naskah harus menggunakan bahasa Indonesia atau bahasa Inggris yang baku. Untuk naskah Bahasa Indonesia pemakaian istilah-istilah asing sebaiknya dikurangi/disesuaikan dengan Pedoman Bahasa Indonesia.
4. **JUDUL NASKAH.** Judul harus mencerminkan isi naskah.
5. **ABSTRAK.** Abstrak harus mencakup tujuan, metode, lokasi, hasil utama dan implikasi kebijakan dengan maksimum 200 kata.
6. **KATA KUNCI.** Pemilihan kata kunci mengacu pada deskriptor yang tercantum dalam AGROVOC. Apabila istilah yang dipilih tidak terdapat dalam AGROVOC, maka Thesaurus lain atau kamus istilah dapat dipakai sebagai rujukan.
7. **TABEL.** Tabel diberi judul singkat, jelas dan diikuti keterangan tempat dan waktu cakupan data. Jumlah digit yang dipergunakan untuk parameter estimasi dapat mencapai 4 (empat) digit di belakang koma, sedangkan untuk parameter lain 2 (dua) digit di belakang koma.
8. **GAMBAR DAN GRAFIK.** Gambar dan grafik harus dicetak tebal sehingga memungkinkan direduksi antara 50-60 persen dari gambar dan grafik asli. Judul gambar dan grafik diletakkan di bawahnya tanpa mempengaruhi bagian gambar atau grafik.
9. **SATUAN PENGUKURAN.** Satuan pengukuran dalam teks, grafik dan gambar memakai sistem metrik misalnya cm, kg, l, ha dan lain sebagainya.
10. **DAFTAR PUSTAKA.** Kutipan pustaka di dalam teks harus ada di dalam Daftar Pustaka dan disusun menurut abjad dengan urutan nama pengarang, tahun, judul karangan, nama majalah, penerbit dan halaman.
11. **PENYERAHAN NASKAH.** Diserahkan ke alamat Redaksi rangkap 4 (empat) bersama disket yang berisi file tulisan.
12. **CETAK COBA.** Naskah akan mengalami beberapa kali cetak coba. Untuk cetak coba pertama, penulis akan dikirim hasil cetakan dan diberi waktu memeriksa kembali angka, rumus, tabel, gambar dan teks.
13. **WAKTU PENERBITAN.** JAE diterbitkan dua nomor dalam setahun.